



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Margherita Hack

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

Codice Meccanografico: SAIS044009 _ Codice Fiscale: 95140540659

Via M. Galdi, 26 - 84081 Baronissi (SA) Tel. 089/956078 - Tel./Fax 955487

sais044009@pec.istruzione.it - sais044009@istruzione.it - www.iismargheritahackbaronissi.edu.it

Istituto Tecnico Tecnologico indirizzo Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico - Liceo Scienze Applicate

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - -BARONISSI
Prot. 0006113 del 11/09/2026
IV-5 (Uscita)

Al DSGA F.F.

A tutto il personale docente

Albo pretorio on line

Amm.ne Trasparente

Sito web

ScuolaNext

Atti

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI nell'ambito del progetto "Sinergie didattiche per la scuola del futuro" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026.

Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-415 - **CUP:** F14D26001120007

Titolo progetto: "Sinergie didattiche per la scuola del futuro".

Modulo: Didattica Inclusiva e Progettazione Personalizzata: Strategie per una Scuola dell'Equità

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI	i Regolamenti (UE) n. 2021/1057 e n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 (FSE+ e disposizioni comuni sui fondi);
VISTO	l'Accordo di Partenariato Italia–Commissione europea 2021–2027 (decisione C(2022) 4787 del 15/07/2022);
VISTO	il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, per quanto compatibili;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTE	le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di servizi e forniture (nota MIUR AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016) per quanto compatibili;
VISTO	l'art. 1, comma 330, L. 30/12/2023, n. 213;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;
VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
VISTE	le delibere degli OO.CC. di adesione all'Avviso in oggetto (delibera n. 7 nota prot. n. 3615 del CdC del 13/06/2025, delibera n. 6 nota prot. n. 3915 del Cdl del 01/07/2025);
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026 di autorizzazione progetto: Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-415 - CUP: F14D26001120007 Titolo progetto: "Sinergie didattiche per la scuola del futuro";
VISTO	il Progetto presentato da questo Istituto (Cod. ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-415, CUP F14D26001120007);
VISTO	il Programma annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/02/2025 con delibera n. 1 (nota prot. 956 del 18/02/2025);
VISTO	il Decreto di assunzione a bilancio (nota prot. n. 5543 del 20/07/2026);
VISTO	il Decreto di nomina RUP (nota prot. n. 6070 del 10/09/2026) per l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-415 - CUP: F14D26001120007 Titolo progetto: "Sinergie didattiche per la scuola del futuro";
VISTA	la Determina della Dirigente Scolastica di avvio delle procedure (nota prot. n. 6075 del 10/09/2026);
RILEVATA	la necessità di individuare figure professionali interne in qualità di Esperti e in qualità di Tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
CONSIDERATA	la particolare urgenza della procedura, resa necessaria dal fatto che, come già comunicato e condiviso negli OO.CC., il primo modulo formativo dovrà avere avvio entro il 22 settembre 2026;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE per l'elencato percorso:

Modulo	ore di impegno	n. figure Esperto	n. figure Tutor
Didattica Inclusiva e Progettazione Personalizzata: Strategie per una Scuola dell'Equità	30	1	1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 70,00 euro/ora per gli Esperti e 30,00 euro/ora per i Tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire **esclusivamente** a mezzo e-mail all'indirizzo **sais044009@istruzione.it**, **entro le ore 12:30 di lunedì 14 settembre 2026**.

L'istanza, **redatta sull'allegato Modello A e sottoscritta in calce**, deve essere corredata dai seguenti documenti, tutti **debitamente sottoscritti**:

- Allegato B – Autovalutazione dei titoli;
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Oggetto obbligatorio dell'e-mail: **DM38 _ Candidatura [ESPERTO/TUTOR] _ Cognome Nome**. Fa fede la data/ora di ricezione sulla casella dell'Istituto. L'Istituto non risponde di disguidi telematici non imputabili allo stesso.

Le domande trasmesse con modalità diverse da quella indicata o oltre il termine non saranno prese in considerazione.

Art. 3 Cause di esclusione:

Costituiscono, a titolo tassativo, cause di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine perentorio o trasmessa con modalità diverse da quelle previste;
- mancanza di un valido documento d'identità dell'istante, ovvero invio di documento scaduto o illeggibile;
- scheda di valutazione dei titoli incompleta, non sottoscritta o compilata in modo non conforme;
- mancata presentazione della proposta progettuale, laddove richiesto (esperto);
- assenza dei requisiti di ammissione prescritti o dichiarazioni non veritiere.

Art. 4 Criteri di ammissione

Per l'affidamento dell'incarico previsto nel presente Avviso di selezione per Esperto/Tutor sarà adottato il seguente ordine di precedenza:

- docenti interni con contratto a tempo indeterminato;
- docenti interni con contratto a tempo determinato.

Art. 5 Requisiti minimi di accesso

Considerata l'elevata professionalità richiesta per l'attuazione di tutti i moduli del progetto in oggetto, costituiscono di preferenza requisiti di accesso:

Per il profilo di ESPERTO:

- Possesso di laurea magistrale (o titolo equiparato/equipollente) coerente con il percorso formativo oggetto dell'intervento
- Possesso di competenze certificate e attestate pertinenti alla materia/formazione richiesta.

Per il profilo di TUTOR:

- Possesso di comprovate e verificate competenze informatiche idonee alla gestione della piattaforma PN.

In aggiunta, alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti siano in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Istituzione scolastica.

Art. 6 Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione (che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione) deve essere debitamente firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità in corso di validità.

La Dirigente Scolastica si riserva la possibilità di suddivisione delle ore previste per ciascun modulo tra più candidati, in accordo con le disponibilità degli stessi.

Art. 7 Procedura di selezione e assegnazione degli incarichi

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione presieduta dalla Dirigente Scolastica. La valutazione avverrà mediante comparazione dei curricula sulla base delle griglie di valutazione approvate dagli OO.CC.

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità. Saranno formate due distinte graduatorie: Esperti e Tutor. In applicazione del principio di rotazione e di equa distribuzione, a ciascun candidato ammesso sarà attribuito in via prioritaria un solo incarico, seguendo l'ordine di graduatoria. Qualora un candidato abbia presentato domanda per entrambi i profili e risulti in posizione utile in entrambe le graduatorie, gli sarà assegnato d'ufficio esclusivamente il profilo di Esperto; per l'incarico di Tutor, per motivi strettamente organizzativi, sarà data precedenza a tutte le candidature valide in ordine di graduatoria che non siano già assegnatari del profilo di Esperto, che potrà essere presa in considerazione solo in via residuale. In caso di parità di punteggio si procederà dando precedenza nell'ordine:

1. Maggior numero di esperienze specifiche attinenti al modulo;
2. Titolo di studio con maggiore coerenza;
3. Precedenze di cui all'Art. 4;
4. Età anagrafica maggiore.

Art. 8 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui suddividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità delle criticità;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli Esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti risulta inferiore in relazione al numero minimo previsto di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli studenti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;

- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registra le anagrafiche;
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- Concorda l'orario con gli Esperti;
- Provvede alla gestione della classe.

Art. 9 Rescissione contratto

9.1 Recesso per esigenze organizzative/finanziarie. L'Istituzione scolastica può recedere dall'incarico con preavviso di 15 giorni per sopravvenute esigenze organizzative o cause non imputabili alle parti; in tal caso si procede alla liquidazione pro-quota delle sole attività effettivamente svolte e validate.

9.2 Recesso per mutamento delle condizioni o inefficienza (integrazione).

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale Esperto/Tutor qualora, a proprio motivato e insindacabile giudizio, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto, quali a titolo esemplificativo:

- riduzione del numero dei partecipanti al di sotto del limite minimo previsto;
- inefficacia dell'Esperto/Tutor nella conduzione progettuale;
- inefficacia nel raggiungimento dei risultati minimi previsti dal progetto.

In tali casi, ove necessario, il recesso può avvenire senza preavviso; resta dovuta esclusivamente la liquidazione pro-quota delle attività validate. Eventuali somme non dovute saranno recuperate/compensate.

9.3 Risoluzione/decadenza per inadempimento.

Costituiscono causa di risoluzione o decadenza:

- a) inadempienze gravi o reiterate agli obblighi contrattuali;
- b) assenze ingiustificate o mancata sostituzione concordata;
- c) mancata o irregolare compilazione/trasmisione della documentazione (registri, report, materiali, esiti);
- d) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e di informazione e pubblicità del Programma;
- e) mancata presentazione dell'autorizzazione ex art. 53 d.lgs. 165/2001 per i dipendenti pubblici;
- f) comportamento non conforme alle disposizioni del Referente di Progetto/RUP o al Regolamento d'Istituto. La risoluzione comporta la liquidazione delle sole attività regolarmente svolte e validate fino alla data di efficacia del provvedimento.

9.4 Scorrimento della graduatoria e subentro.

In caso di recesso, risoluzione o decadenza, l'Istituzione scolastica procede allo scorrimento della graduatoria per il subentro del primo candidato utile, nel rispetto dei tempi e delle esigenze di progetto.

Art. 10 Trattamento dati

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati sono trattati dall'I.I.S. "Margherita Hack", con sede in Via Galdi, 26 – Baronissi (Sa), e-mail SAIS044009@istruzione.it, PEC SAIS044009@pec.istruzione.it, in qualità di Titolare del trattamento. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) è l'ing. Falivene Sandro, contattabile all'e-mail dpo@info-studio.it. I dati sono utilizzati esclusivamente per gestire la procedura comparativa, l'eventuale conferimento e la gestione degli incarichi, nonché per gli adempimenti amministrativi, contabili e di trasparenza connessi al progetto "Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato dal Fondo sociale europeo plus (FSE+); la base giuridica è costituita dagli obblighi di legge e dallo svolgimento di compiti di interesse pubblico; pertanto non è richiesto il consenso. I dati sono trattati su supporto informatico e cartaceo da personale autorizzato e, se necessario, da soggetti esterni nominati responsabili del trattamento; possono essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni e organi di controllo competenti e agli Istituti di credito per i pagamenti. Non sono previsti trasferimenti fuori dall'Unione europea. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla procedura e successivamente per i periodi stabiliti dalla legge e dalla



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

disciplina dei Programmi PN/FSE+. Gli interessati possono esercitare i diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione nei limiti di legge e, quando applicabile, cancellazione, nonché proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste vanno inviate all'Istituto e al DPO ai contatti sopra indicati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione; in mancanza la candidatura non potrà essere valutata.

Trasparenza e pubblicazione degli atti

Per garantire la massima trasparenza, il presente Avviso e gli esiti della procedura saranno pubblicati sulla Bacheca didUp (Argo), all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Istituto, per i tempi previsti dalla normativa. Le pubblicazioni avverranno nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, con l'oscuramento di informazioni non necessarie.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Roberta Masi

*(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione figure professionali interne per lo svolgimento di percorsi educativi e formativi a valere su Avviso prot. N. n. 95165 del 24/04/2026

Alla Dirigente Scolastica

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____
_____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

PERCORSI DI FORMAZIONE DOCENTI	Ruolo di TUTOR	Preferenza per TUTOR	Ruolo di ESPERTO	Preferenza per ESPERTO
Didattica Inclusiva e Progettazione Personalizzata: Strategie per una Scuola dell'Equità				

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede e indicare la relativa preferenza

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
_____;
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
_____;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo di Supporto;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica relativo all'uso della piattaforma di Gestione di progetti PON FSE";
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di precedenza (*barrare la voce di interesse*):



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	Docente interno con contratto a tempo indeterminato
	Docente interno con contratto a tempo determinato

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione Esperto) e/o Allegato C (griglia di valutazione Tutor)
- Allegato D (Dichiarazione di insussistenza di cause ostative per il ruolo di Esperto e/o di Tutor d'aula)
- Curriculum Vitae



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/ 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e dalla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs.n.165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs. 36/2023 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica alla quale Voi potete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data _____

Firma per presa visione _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza di partecipazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti dalla corrente normativa nazionale ed europea in materia di trattamento di dati personali.

Data _____

Firma per presa visione _____



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO B - Griglia di valutazione dei titoli per Esperto

A - ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 20 punti)					
	TIPOLOGIA	PUNTI	n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (magistrale o specialistica)	Voto fino a 90	5 punti			
	Voto da 91 a 110	5 punti + 0,2 per ogni voto superiore a 90			
	Voto 110 e lode	10 punti			
A2. SECONDA LAUREA		2 punti			
A3. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Voto fino a 90	1 punto			
	Voto da 91 a 110	1 punto + 0,2 per ogni voto superiore a 90			
	Voto 110 e lode	4 punti			
A4. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA (in alternativa ai punti A1, A2 e A3)		2 punti			
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Si considera un solo dottorato	2 punti			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		1 punto			
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Si considera un solo Master di II livello	2 punti			
A8. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE DI ALMENO 20 ORE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (in qualità di discente)	max 6 evidenze	0,5 punti cad. (max 3 punti)			

B - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max 10 punti)					
	TIPOLOGIA	PUNTI	n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
B.1 COMPETENZE ICT CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	max 1 certificazione	5			
B.2 Certificazione di istruttore e/o supervisore EIPASS	max 1 certificazione	5			

C - ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 30 punti) - ESPERTO

			n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso incarichi di ESPERTO in progetti FSE/PNRR/PN presso scuole statali)	max 5 evidenze	4 punti cad. (max 20 punti)			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni e/o docenze e/o relazioni in corsi di formazione di almeno 20 ore non rientranti in progetti FSE/PNRR/PN presso scuole statali)	max 5 evidenze	1 punti cad. (max 5 punti)			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico)	max 5 evidenze	1 punti cad. (max 5 punti)			

D - REFERENZE SCOLASTICHE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 5 punti) punteggio aggiuntivo

			n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
D1. Docente Referente scolastico per una o più attività connesse alla tematica oggetto dell'Avviso	max 5 evidenze	1 punti cad. (max 5 punti)			

TOTALE PUNTEGGIO _____

ALLEGATO C - Griglia di valutazione dei titoli per Tutor

A - ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 20 punti)					
	TIPOLOGIA	PUNTI	n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (magistrale o specialistica)	Voto fino a 90	5 punti			
	Voto da 91 a 110	5 punti + 0,2 per ogni voto superiore a 90			
	Voto 110 e lode	10 punti			
A2. SECONDA LAUREA		2 punti			
A3. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Voto fino a 90	1 punti			
	Voto da 91 a 110	1 punti + 0,2 per ogni voto superiore a 90			
	Voto 110 e lode	4 punti			
A4. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA (in alternativa ai punti A1, A2 e A3)		2 punti			
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Si considera un solo dottorato	2 punti			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		1 punti			
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Si considera un solo Master di II livello	2 punti			
A8. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE DI ALMENO 20 ORE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	max 6 evidenze	0,5 punti cad. (max 3 punti)			

B - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max 10 punti)					
	TIPOLOGIA	PUNTI	n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
B.1 COMPETENZE ICT CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	max 1 certificazione	5			
B.2 Certificazione di istruttore e/o supervisore EIPASS	max 1 certificazione	5			



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

C - ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 30 punti) - TUTOR

			n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso incarichi di TUTOR in progetti FSE/PNRR/PN presso scuole statali)	max 10 evidenze	2 punti cad. (max 20 punti)			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico)	max 10 evidenze	1 punti cad. (max 10 punti)			

TOTALE PUNTEGGIO _____

ALLEGATO D - Dichiarazione di insussistenza di cause ostative per il ruolo di Esperto e/o di Tutor d'aula

Alla Dirigente Scolastica

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ codice fiscale _____
|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| residente a _____ via _____
_____ recapito tel. _____
recapito cell. _____ indirizzo e-mail _____
indirizzo PEC _____ in servizio presso _____
con la qualifica di _____ partecipante alla selezione in qualità di _____
_____ relativamente Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 –
Formazione docenti, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di
potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e
competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-415 - **CUP:** F14D26001120007

Titolo progetto: "Sinergie didattiche per la scuola del futuro".

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., nonché dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e del D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento):

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013;
- b) di non versare in alcuna situazione, anche solo potenziale, di conflitto di interessi (art. 6-bis L. 241/1990; D.P.R. 62/2013) in relazione al presente incarico e, in particolare, che l'incarico:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti/affini entro il 2° grado, del coniuge o di conviventi, o di persone con cui sussista frequentazione abituale;
 - non coinvolge soggetti/organizzazioni con cui il/la sottoscritto/a o il coniuge abbiano cause pendenti, grave inimicizia o rapporti di credito/debito significativi;
 - non coinvolge soggetti/organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia tutore/curatore/procuratore/agente o titolare effettivo, né enti/associazioni/società di cui sia amministratore/gerente/dirigente;
- c) che non sussistono ulteriori ragioni di inopportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di non avere rapporti di coniugio, unione civile, convivenza, parentela o affinità entro il 2° grado con il Dirigente Scolastico, il DSGA, il RUP/Referente di progetto e i membri della Commissione di valutazione; in caso contrario, di indicarli: _____;
- e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica qualsiasi variazione o circostanza sopravvenuta di carattere ostativo nel corso dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di selezione e all'eventuale esecuzione dell'incarico; base giuridica: art. 6, par. 1, lett. e) GDPR (compito di interesse pubblico);
- h) (Per i dipendenti pubblici) di essere consapevole che l'esecuzione dell'incarico è subordinata a previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 165/2001 e di averla acquisita (allegandola) oppure di impegnarsi a trasmetterla prima della stipula.
- i) (Barrare) ☐ Autorizzazione allegata ☐ Da trasmettere.

Luogo e data _____

Firma _____