



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - -BARONISSI
Prot. 0004801 del 16/06/2026
VII (Uscita)

Alla dsga facente funzione Apicella Adriana

Albo pretorio

Alla sezione PNRR del sito scolastico

DECRETO INCARICO PERSONALE ATA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1 " didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico " (D.M. n. 66/2023)

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P39516

CUP: F14D23003800006

Titolo progetto: "Digit@I Teachers"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 2.1 "didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. n. 66/2023)**

RILEVATO che l'IIS Margherita Hack di Baronissi con sede legale in Baronissi (SA) alla Via M. Galdi n. 26, in persona della prof.ssa Roberta Masi ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante, attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 "didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. n. 66/2023)*

VISTO l'atto di concessione prot. n. 27969 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

CONSIDERATO che a monte non è stata individuata figura di supporto amministrativo tra il personale interno;

CONSIDERATO che attualmente il DSGA titolare trovasi impossibilitato ad espletare gli adempimenti connessi alla conclusione del Progetto e della relativa liquidazione del personale;

CONSIDERATO che per gli adempimenti ordinari in sostituzione dello stesso si è già dato incarico con nota prot. 544 del 26/01/2026 e successive proroghe all'assistente amministrativa Apicella Adriana e che quindi non si necessita di ricorrere a procedura di selezione;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di **"espletamento di tutte le pratiche contabili necessarie alla conclusione del progetto"** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig. ra Apicella Adriana nata a Salerno il 05/03/1972 C.F.PCLDRN72C45H703B in qualità di DSGA facente funzione l'incarico di **"attività specialistiche amministrative ed espletamento di tutte le pratiche contabili necessarie alla conclusione del progetto"** per l'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste 52 ore di attività per un costo orario onnicomprensivo di € 21,17 per un totale di € 1.100,84 (LORDO STATO)

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2026, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 4 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Roberta Masi

