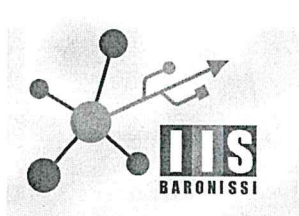




Unione europea
Fondo sociale europeo



Margherita Hack

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

Codice Meccanografico: SAIS044009 – Codice Fiscale: 95140540659

Via M. Galdi, 26 - 84081 Baronissi (SA) Tel. 089/956078 - Tel./Fax 955487

sais044009@pec.istruzione.it - sais044009@istruzione.it

Sito web: www.iismargheritahackbaronissi.edu.it

Istituto Tecnico Tecnologico Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico

Liceo scientifico Scienze applicate

Circolare n.158

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - -BARONISSI
Prot. 0002122 del 20/03/2026
VII (Uscita)

A tutto il personale scolastico
AI DSGA
A ScuolaNext
Al sito web
Atti

OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale ATA e dei docenti soprannumerari - Ordinanza mobilità a.s. 2026/2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA	l'O.M. n. 43 del 12 marzo 2026, "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2026/27";
VISTA	l'O.M. n. 44 del 12 marzo 2026, "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2026/2027";
VISTA	la Nota USR Campania prot. n. 26815 del 16/03/2026, Mobilità territoriale e professionale a.s. 2026/2027 IRC;
VISTO	il CCNL concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;
TENUTO CONTO	che: il personale docente potrà presentare domanda di mobilità dal 16 marzo al 02 aprile 2026; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 07 maggio 2026; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 29 maggio 2026;
TENUTO CONTO	che: i docenti di religione cattolica potranno presentare domanda di mobilità dal 21 marzo al 17 aprile 2026; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 05 giugno 2026;
TENUTO CONTO	che: il personale ATA potrà presentare domanda di mobilità dal 23 marzo al 13 aprile 2026; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 21 maggio 2026; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 12 giugno 2026;
VISTE	le disposizioni riferite all'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 10 marzo 2026 e all'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 10 marzo 2026;
CONSIDERATO	che le suddette graduatorie dovranno contenere, oltre il punteggio complessivo, i punteggi analitici (servizio, famiglia e titoli), che dovranno essere riportati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali;

DISPONE

La presentazione della documentazione necessaria alla formulazione della graduatoria interna per la determinazione di eventuale personale DOCENTE (inclusi ADSS e IRC) e ATA soprannumerario entro le ore 12:00 del 27/03/2026, a mezzo e-mail all'indirizzo SAIS044009@istruzione.it, con le seguenti modalità:

A - Personale DOCENTE e ATA (già inserito nelle graduatorie d'Istituto a.s. 2024/2025):

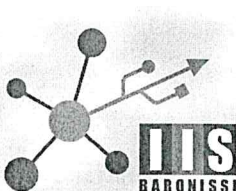
- Dichiarazione semplificata DOCENTE e ATA.

B - Personale DOCENTE e ATA (in ingresso a.s. 2025/2026):

- Scheda soprannumerario DOCENTE;
- Dichiarazione personale cumulativa DOCENTE;
- Scheda soprannumerario ATA;



Unione europea
Fondo sociale europeo



- Dichiarazione cumulativa personale ATA.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 13 del C.C.N.I., in riferimento all'eventuale individuazione dei perenti posto, si precisa che i beneficiari delle precedenzae previste ai punti I), III), IV) e VII) restano esclusi dalla graduatoria d'Istituto, a meno che la contrazione di organico non sia tale da rendere strettamente necessario il loro coinvolgimento (es. soppressione della scuola, ecc.).

Infine, si ricorda che il personale in utilizzazione, assegnazione provvisoria e i titolari in altro Istituto con completamento in questa scuola nell'anno scolastico in corso è sollevato dal presentare la scheda e i relativi allegati.

In mancanza di quanto richiesto, si procederà d'ufficio all'assegnazione del punteggio, sulla base della documentazione già depositata presso l'Ufficio personale dell'Istituto solo relativamente al "punteggio dei titoli di servizio".

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Roberta Masi



In allegato:

1. Dichiarazione semplificata DOCENTI;
2. Dichiarazione semplificata ATA;
3. Scheda soprannumerario DOCENTE;
4. Scheda soprannumerario ATA;
5. Dichiarazione cumulativa personale DOCENTE;
6. Dichiarazione cumulativa personale ATA;
7. Note compilazione Scheda DOCENTI;
8. Note compilazione Scheda ATA.